

平成29年度 明照保育園 重要事項について

横手市特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業の運営に関する基準を定める条例(平成26年横手市条例第31号)第23条に基づき、当施設の重要事項を掲示します。

1 事業者の運営主体

事業者の名称	社会福祉法人 明照福祉会	事業者の所在地	横手市前郷一番町4番4号
代表者名	理事長 若松 義十	事業者の電話番号・FAX	0182-32-7388・0182-32-8190
定款の目的に定めた事業	第二種社会福祉事業(明照保育園の設置運営・一時預かり事業・病児保育事業)		

2 施設の概要

種別	保育所		特別保育事業	一時預かり 延長保育 障がい児保育 病児保育(体調不良児対応型)	
名称	明照保育園		自己評価 第三者評価の概要	保育士自己評価を年2回実施し、施設長との面談を実施しています。また、保護者評価を参照し、クラス別・担当別の課題を話し合い、翌年度の保育課程の編成に活かしています。 第三者評価は実施していませんが、教育専門機関に助言指導をいただく教育相談を実施し、日常保育に活かしています。	
所在地	横手市前郷一番町4番4号				
電話番号・FAX	0182-32-7388・0182-32-8190				
施設長氏名	津村 侑弥				
事業開始年月日	昭和31年9月1日				
対象児童	児童福祉法(昭和22年法律第164号)及び子ども・子育て支援法(平成24年法律第65号)の定めるところにより、保育を必要とする小学校就学前児童		職員への研修の実施状況	年度当初に、職員職位、職務内容に応じた研修計画を作成し、全ての職員が研修を受けられるよう配慮しています。	
利用定員	3号認定	2号認定			法人番号
	0歳児	1・2歳児	3・4・5歳児		
	17人	36人	67人		

3 施設・設備の概要

敷地面積	1799.720m ²		
園舎構造	鉄筋コンクリート造陸屋根2階建 陸屋根平屋建		
延床面積	1071.67m ²		
施設設備の数と面積	乳児室	2室	47.40m ²
	ほふく室	1室	50.05m ²
	保育室	5室	256.35m ²
	遊戯室	1室	160.00m ²
	調理室	1室	46.54m ²
	調乳室	1室	5.85m ²
	便所	幼児用19個含む	43.40m ²
	医務室	1室	21.15m ²
	事務室	1室	54.61m ²
	休憩室	1室	17.37m ²
その他(倉庫・廊下含む)	368.95m ²		
設備の種類	冷暖房(床暖) シェットオール 換気空気清浄機ロスタイ 各室配備		
屋外遊技場(園庭)	屋外遊技場(園庭) 519.360m ² (その他代替場所 花瑞木公園 九品寺境内)		

4 施設の目的、運営方針

目的	多様な福祉サービスが利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、心身ともに健やかに育成されるよう支援することを目的とし、定款に定めた社会福祉事業を行う。
保育理念	～次世代の担い手となるために～ 子ども一人ひとりを大切に、保護者からも信頼され、地域に愛される保育園をめざす。
保育方針	家庭と連携を密にし、個人をよく把握しそれぞれの発達にみあった保育の目標を達成する。
保育目標	「あかるく・たたく・なかよく」 ・健康で生き生きしている子ども ・きまりや約束を守る子ども ・友達と仲良く遊ぶ子ども ・意欲をもって頑張れる子ども
特色	マーチング活動(園内行事やフェスティバル、地域行事へ参加し披露しています。) ・マーチングを通して集中力・忍耐力・協調性を身に付けながら達成感を味わうとともに、健康な身体基礎づくりをします。 ・乳児期からマーチング活動を見聞きする環境の中で、模倣遊びなどの表現を通じ感性を育てています。

8 利用料金

保育料(利用者負担)	横手市特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業の利用者負担等に関する規則(平成27年横手市規則第37号)に基づき横手市が決定した額を、期日までに納めてください。	実 費 徴 収 分	親子遠足時のバス代(全園児参加) 目的地により変わりますが、例年大人1,200円・兄弟小学生600円程度です。園児分は保育園で負担しています。
支払いを求める理由	保育に係る費用の一部を保護者の方にも負担していただくため。なお、上記規則は、世帯の所得の状況その他の事情を勘案した額を定めています。		園生活使用経費 通園カバン3,200円(1～5歳児) 園服5,400円(3～5歳児) 園帽子3,200円(3～5歳児) 体育着上3,000円 下1,700円(3～5歳児)
延長保育料(保育短時間認定)	短時間保育認定区分に該当する方で、上記延長保育時間帯においてやむを得ない理由により保育が必要な場合は、横手市にお支払いいただく通常の保育料の他に、1時間当たり100円の利用者負担が必要となります。		マーチングフェスティバル遠征費(4・5歳児) 暦により遠征回数が変わりますが、例年6,000円程度で、2回に分割し集金します。
支払いを求める理由	延長して利用する時間帯に、人件費、光熱水費等の費用がかかるため。		園外保育(さつま芋苗植・収穫・トマトもぎ取り・消防署見学・ソリ遊び・おわかれ遠足) 下記都度バス代200円(5歳児) 卒園に掛かる経費(5歳児) 下半期分割にて集金 アルバム代11,000円(希望者) 卒園記念品代 例年3,000円程度

5 職員体制

園長	1名(常勤)	園長補佐	1名(常勤)
保育士	23名(常勤)		
事務員	1名(常勤)	看護師	1名(常勤)
栄養士	2名(常勤)	保育助手	2名(非常勤)
調理員	3名(常勤1名・非常勤2名)		

法令の最低基準以上の職員体制を常に整えてまいります。

6 保育を提供する日

開所日	月曜日から土曜日の平日
休所日	日曜日・祝日・年末年始期間(12/31～1/3)

日祝日を除いた年末年始期間については、止むを得ない事情により保育を必要とする場合は保育を提供いたします。また、親子参加行事の午後・お盆・卒園式・新入児説明会・新年度準備・職員研修等は、職員配置や給食準備の都合上、希望保育を実施させていただきます。事前にお知らせいたしますので、ご協力をお願いいたします。毎月1回職員会議(18:00～)を行います。ご都合がつかの方は18:00までのお迎えにご協力をお願いします。
年間行事の詳細は、別紙「年間行事予定」をご参照下さい。

7 保育を提供する時間

(1)開所時間	
月曜日から土曜日	午前7時00分から午後7時00分まで
(2)保育標準時間認定に関する保育時間(11時間)	
月曜日から土曜日(11時間)	午前7時00分から午後6時00分まで
延長保育時間	午後6時00分から午後7時00分まで
(3)保育短時間認定に関する保育時間(8時間)	
月曜日から土曜日(8時間)	午前8時00分から午後4時00分まで
延長保育時間	朝:午前7時00分から午前8時00分まで 夕:午後4時00分から午後6時00分まで (必要な場合は午後6時から7時まででも利用可能です。)

延長保育料について

※当園では以前から午後6時より1時間の延長保育補助事業を受け、利用者負担をいたがずに延長保育を行っており、今後も標準時間の園児が利用する場合も利用料をいたしません。その考えからこの時間の保育短時間園児の利用についても、利用料をいたしません。
 ※ただし、今後制度への対応や横手市内の各園との均衡を図るため、変更となる場合があります。その際は、あらためて説明をさせていただきます。

9 支払方法

・お知らせする期日まで、その都度、直接集金をさせていただきます。

10 毎日の保育の流れ

時間	3歳未満児	3歳以上児
7:00	開園 保育標準時間(11時間)開始	順次登園 クラス内での自由遊び
8:00	順次登園 クラス内での自由遊び	順次登園 クラス内での自由遊び
9:00	片付け 朝の会(出欠・歌・体操)おやつ	片付け 朝の会(出欠・歌・体操)おやつ
10:00	日案に基づいた保育 遊び(室内外)・散歩	日案に基づいた保育
10:50	排泄・手洗い・昼食準備(年齢によって前後します)	遊び(室内外)・散歩・制作活動
11:00	昼食	
12:00	歯みがき 排泄 手洗い 絵本の読み聞かせを聞く 午睡準備(年齢によって前後します)	昼食
12:30	午睡	歯みがき 排泄 手洗い 絵本の読み聞かせを聞く 午睡準備(年齢によって前後します)
13:00		午睡
15:00	目覚め 排泄 手洗い おやつ	目覚め おやつ
15:30	絵本・紙芝居・クラス内での自由遊び	順次降園
16:00	保育短時間終了	
18:00	保育標準時間終了 延長保育開始	
19:00	閉園	

お散歩のコース 屋外遊戯場以外に、近隣にある花水木公園、九品寺境内などにお散歩に行きます。

11 保育計画

0 歳 児	個々の子どもが、保育士との信頼関係を築き、生理的な欲求を満たし、気持ちよく安心してすごせるようにする。
1 歳 児	個々の子どもが、安心感をもってすごし、自分の気持ちを安心して表したり、自分でしようとしていたりするようになる。
2 歳 児	個々の子どもが、安心感をもってすごし、自分を肯定する気持ちが育まれていくようにする。
3 歳 児	様々なあそびを通し、生活経験の拡大と創造の芽生えが育まれ、生活習慣が身につくことができるようになる。
4 歳 児	身近な人と親しみ、かかわりを深め、愛着や信頼関係を築き、仲間という喜びをもって集団行動がとれるようになる。
5 歳 児	社会生活における望ましい習慣や態度を身につけ、友達と協力しながら達成感や充実感をもって行動できるようになる。

12 クラス編成

年 齢	ク ラ ス 名	年 齢	ク ラ ス 名
0 歳 児	ひ よ こ	3 歳 児	も も
1 歳 児	り す	4 歳 児	ひ ま わ り
2 歳 児	う さ ぎ	5 歳 児	さ く ら

14 保護者に用意していただくもの

(1) 入園児にご用意いただくもの

住所確認、保護者の緊急連絡先、児童の健康や体調確認するため、児童票(第1表・第2表・第5表)と予防接種歴・罹患歴調査票を提出いただきます。その他、園からのお知らせについても面談時に説明をさせていただきます。

(2) 入園時にご用意いただくもの

着替え 食事用エプロン おてふき コップ等 年齢に応じて持参する物が違います。別紙参照(「入園のしおり」)

(3) 服装について

体温調節のため存分に活動でき着脱しやすい服装(サイズのあった服)ひもやフードなどがありひっかかりやすく、危険と思われる服装は控えるようにしてください。

15 登園・降園について

・長時間の駐車はご注意ください。
 (駐車場・路上駐車・車上狙い防止のため必ず施錠)
 ・子どもの飛び出し、駐車場での車の移動等での交通事故を未然に防ぐため車を降りたら、玄関を出たら、親子で手をつなぎ登降園をして下さい。(冬場は転倒防止につながります)
 ・短時間保育利用の方で、時間外利用をした方には、延長記録簿へのサインをお願いします。
 ・遊具で遊ばないようお願いいたします。

13 給食等について

給食の方針	「楽しく食事をする」 ・おなかがすくリズムをもてる子ども ・食べ物を話題にする子ども ・食べたいものを好きなものが増える子ども ・食事づくり、準備に関われる子ども ・一緒に食べたい人がいる子ども
昼おやつ	保護者の方へは、月初めに給食だよりを発行し献立をお知らせします。3歳未満児は完全給食、3歳以上児は主食(ごはん)持参いただく副食給食です。水曜日と誕生会は麺類かパン給食です。主食(ごはん)はいりません。毎月第3木曜日はおにぎりデーです。おうちから手作りおにぎりを持って来て下さい。(1歳児りす組からです。) 毎月の誕生会は手作りケーキのおやつになります。
離乳食	月齢に合わせて、初期・中期・後期・完了期に分けて提供しています
アレルギー対応	アレルギーによる除去食に対応いたします。除去食が必要な場合は、「主治医の指示書」・「保育所におけるアレルギー疾患生活管理表」をご提出ください。調理職員(栄養士・調理師)を交えて相談させていただきます。
特別食対応	体調不良や回復期での食事面においてご心配がありましたら特別食を用意しますのでご相談ください。
衛生管理等	調理職員及び調乳する保育士は、毎月検便を行っています。

16 保育園と保護者との連携について

3歳未満児組のお子さんについては、保育園での状況や家庭での状況を相互に連絡し合うために連絡帳を活用したり、送迎時に保護者の方と直接話す場を設けています。連絡帳には園での生活の様子を各項目ごとに記入してお渡ししています。日々のお仕事や育児で大変かと思いますが、家庭での様子もお知らせいただくと保育に活かすことができるので助かります。
 3歳以上児組のお子さんについては「健康観察表」へのチェックをお願いします。また連絡のある際は、連絡帳の活用や送迎時にお話をしています。ご相談のある方は遠慮なくお申し出ください。

・欠席の場合は必ず電話連絡を下さい。(電話に出た職員に用件をお話下さい)
 ・降園時間、お迎えの人に変更がある際は事前にお知らせ下さい。
 ・園からの連絡は、連絡帳や印刷物、ホームページ、また必要に応じては一斉メールなどでお知らせしますので、ご確認ください。
 ・毎月「園だより(ふれあい)」「クラスだより」「給食献立表」「ほけんだより」を発行します。月行事や共通連絡事項のお知らせです。必ずご一読下さい。
 ・住所や職場の変更があった場合はお知らせください。
 ・緊急の連絡を必要とする事態が起きる場合を考え、連絡先はいつも明らかにしておいてください。また、緊急時に備え、一斉メール「連絡なび」にご登録下さい。(新入児保護者へは後日、登録説明書を配布します。)
 ・児童調査書は保育の参考にさせていただきます。詳しくご記入下さい。

17 健康診断、健康管理について

(1) 健康診断

園児内科健診 全園児 2回 歯科検診 1歳以上児 1回

健康診断の結果は、児童票(日々の成長記録)に記録するとともに連絡帳等でお伝えします。

(2) 身体測定

毎月1回身長・体重の測定を行います。
測定結果については、児童票(日々の成長記録)及び連絡帳に記載します。※その他、乳幼児の日頃の様子でご心配なことがありましたら保育所にご相談ください。

(3) 病気のときの対応

毎朝の体温等確認	熱が38.0度以上(平熱により個人差あり)ある場合は、当園を控え療養や医師の診察を受けるようお願いいたします。
病児保育事業(体調不良児対応型)	保育中に体調不良(発熱・下痢・腹痛・頭痛・発疹等)となった場合、保護者に連絡させていただきます。お迎えまで、たんぼほろムで様子をみながら保育をします。
感染症について	感染症に罹患した場合、登園許可となる目安を記入し届出いただく書類が「医師の意見書」と「保護者の登園届」の2種類あります。詳しくは別紙お知らせを参照下さい。 園で発生した場合、日々の状況を玄関風除室「感染症情報掲示板」にてお知らせします。 また、園日より緊急を要する場合は、一斉メールを使用しお知らせします。
お薬	薬を保育園で与薬する場合、「与薬依頼書」・「与薬依頼袋」に記入(1回分のみ)をお願いします。尚、与薬依頼期間が過ぎた薬は与薬できませんのでご了承ください。

20 非常災害時の対策

非常災害に関する具体的な計画を立て、防火管理者を定めています。非常災害時の関係機関への通報及び連携体制を整備し、それらを定期的に職員に周知するとともに、毎月1回以上避難及び消火、救出その他必要な訓練を実施しています。

防火管理者	津村 侑弥
消防計画届出年月日	消防署 平成24年9月6日
避難訓練	地震・火災を想定した避難訓練を月1回実施 不審者対応訓練 年3回実施
防災設備	消火器10本・誘導灯・防火戸2か所 自動火災報知設備・漏電火災警報器

21 賠償責任保険の加入状況 以下の保険に加入しています。

保険種類	全私保連制度「東京海上火災園児障害保険」通常保育・特別保育事業補償コース	独立行政法人日本スポーツ振興センター災害共済給付制度
保険内容	保育所の管理下でケガをした場合、園側の賠償責任有無に関わらず補償します。	負傷の場合、保育所の管理下の事由によるもので、療養に要する費用の額が5,000円以上のものが給付の対象です。その他、疾病、障害、死亡の場合についても給付があります。
保険金額(補償限度額)	入院1,800円 通院1,200円 死亡後遺障害122.1万円	負傷・疾病等の場合、医療保険並みの療養に要する費用の1/10等

※その他、保護者任意加入 AIU「キッズガード」

22 苦情相談窓口

相談・苦情受付担当者	伊藤 洋湖 電話0182-32-7388(保育園)	
相談・苦情解決責任者	津村 侑弥 電話0182-32-7388(保育園)	
第三者委員	鶴田 徹二 電話 0182-32-2124 役職等 法人監事	
	尾張 淑子 電話 0182-32-3250 役職等 (有)尾張屋旅館 代表取締役	
受付方法	面接、電話、文書などの方法により、相談・苦情を受け付けています。玄関の入り口にご意見箱を設置しています。詳しくは別紙「より良い保育園運営のための取り組み申出窓口設置について」を参照してください。	

23 地域の育児支援について

・一時預かりの実施 ・園見学や育児相談を随時受け付けています。

24 保護者会について

平成23年度に役員負担等の理由から休会となり今現在、保護者会組織はございません。
園としては、保護者の皆様にご意見の募集や行事のご協力など、その都度お願いさせていただいております。保護者会の復活については、必要性を踏まえ検討課題となっております。その際は、保護者の皆様のご理解をいただきながら進めてまいります。

18 緊急時における対応

保育中に、子どもの健康状態の急変、その他緊急事態が生じたときは、保護者の方があらかじめ指定した緊急連絡先に連絡し、嘱託医又は園児の主治医に相談する等の必要な措置を講じます。保護者と連絡が取れない場合には、乳幼児の身体の安全を最優先させ、当園が責任を持って、しかるべき対応を行いますので、あらかじめご了承願います。また、保護者の皆様に緊急にお知らせをする必要が生じた場合は、一斉メールを使用し連絡します。

18 緊急時における対応

以下、嘱託医(小児科・歯科医)、近隣の緊急連絡先

嘱託医	市立横手病院 院長 丹羽 誠 所在地 横手市根岸町5番31号 電話 0182-32-5001
嘱託医	田島歯科医院 院長 田島 道行 所在地 横手市平和町2-1 電話 0182-32-8100
警察署	横手警察署 横手市安田字越廻71番地 0182-32-2250 横手駅前交番 横手市駅前町5-10 0182-32-4027
消防署	横手消防署(本部消防署) 電話 0182-33-1300 所在地 横手市条里一丁目1番1号
ユ-ア-イ警備保障	機械警備によるセキュリティをしています。(緊急時火災発生等) 所在地 横手市安田字向田229(横手待機所) 電話 0182-33-5148

19 地域防災拠点、広域避難場所

保育所近隣の地域防災拠点、広域避難場所は次のとおりです。

広域避難場所	県立衛生看護学院	花瑞木公園
その他	九品寺	

25 一時預かりについて

当園に入園されている以外のお子さんで、保護者の急用や就労等の事情により、一時的(週1日~3日「月14日以内」)程度にお預かりする保育事業です。

基本保育時間・・・8:00~17:00

・保育時間以外利用(早朝7:00~8:00 延長17:00~19:00)は1時間につき300円の追加料金をいただきます。

ご利用者の中で、就労等の都合上により常態的に基本保育時間を超え、月4日以上ご利用される場合は、4日目からの月延長利用分を半額として、月の保育料に加算し請求させていただきます。

(例:5日利用 延長1時間
通常延長料300円/1時間 3日間=900円
4・5日分 2時間 半額適用 600円→300円 当月合計延長料 1,200円)

保育料(給食費200円を含む料金です。給食を食べない場合は差し引きます。)

年齢	保育料	半日(4時間以内)
0歳児	2,000円	1,500円
1・2歳児	1,500円	1,000円
3・4・5歳児	1,200円	700円

26 その他

(1) 保育所保育要録の小学校への送付について

年長児については、保育所保育指針(平成20年厚生労働省告示第141号)第4章1(3)エ(イ)に基づき、就学に際し、小学校での生活や学びへ円滑につなげていけるよう、保育所保育要録を小学校へ送付します。保育所保育要録には、お子さんの成長過程を振り返り、その姿や発達の状況を記載します。
また、小学校と連携を図り相互の見学や情報交換等を実施しています。

当園における保育の提供を開始するに当たり、28年度継続児及び新入児には、平成29年3月31日、重要事項の説明を行いました。

揭示日 平成29年4月1日

揭示者 明照保育園園長 津村 侑弥